



Asistente de Cuadrilla

Costa Rica Tiempo Completo Depto. Infraestructura 1-Abr-2024 2 Vacante(s)

Asistir en las tareas rutinarias del área de infraestructura de la empresa. Instalación, desinstalación y mantenimiento de equipos de microondas y antenas en torres de comunicaciones, así como el mantenimiento preventivo y correctivo requerido en los nodos de la empresa en todo el país o en la localidad de los clientes.

Descripción

El Asistente de Cuadrilla es un profesional que trabaja en el terreno para apoyar en la instalación, mantenimiento y reparación de infraestructuras de telecomunicaciones, para garantizar la conectividad y la calidad del servicio para los clientes de la empresa

Responsabilidades

1. **Instalación de equipos:** Asistir en la instalación de antenas, torres, equipos de transmisión, dispositivos de conexión y otros equipos necesarios para el funcionamiento de la red de telecomunicaciones.
2. **Mantenimiento preventivo:** Realizar inspecciones regulares de los equipos y sistemas para detectar posibles problemas o necesidades de mantenimiento, como limpieza, ajustes o reemplazo de componentes.
3. **Resolución de problemas:** Asistir en la identificación y resolución de problemas relacionados con la conectividad, señal, interferencias u otros problemas técnicos que puedan surgir en la red de telecomunicaciones.
4. **Soporte técnico:** Brindar apoyo a los técnicos de campo senior o ingenieros en la resolución de problemas más complejos o en la implementación de nuevas soluciones tecnológicas.
5. **Pruebas y diagnósticos:** Participar en pruebas de rendimiento, mediciones de señal, análisis de interferencias y otros procedimientos de diagnóstico para garantizar el funcionamiento óptimo de la red.
6. **Documentación:** Contribuir en la documentación de los procedimientos de instalación, mantenimiento y reparación, así como en la actualización de los registros de inventario y mantenimiento.
7. **Seguridad y cumplimiento normativo:** Seguir los protocolos de seguridad establecidos y cumplir con las regulaciones y normativas de la industria durante todas las actividades en el campo.
8. **Coordinación:** Colaborar con otros miembros del equipo de campo, así como con el personal de ingeniería y gestión, para coordinar las tareas y asegurar una ejecución eficiente de los proyectos en cualquier parte del territorio nacional.

Requisitos Mínimos

1. Secundaria Terminada
2. Dos años de Experiencia comprobada
3. No tener limitantes físicas/médicas para trabajo en alturas (Torres)
4. Experiencia en uso de equipo de computo
5. Licencia al día
6. Todo extranjero podrá aplicar por un permiso de trabajo

Términos Generales Contratación

- Horario laboral: 8:00am a 5:00pm
- Hora Extra: Se reconocen con labores fuera del Horario Laboral
- Disponibilidad: Compensación Adicional por Disponibilidad Laboral
- Vacaciones: 2 Semanas al año
- Viáticos y gastos: Reconocidos contra reporte de reintegro debidamente documentado
- Contrato: Exclusivo

Toda contratación será apegada al Manual de Políticas de la Empresa y a el código de trabajo costarricense. Envía tu resumé a rrhh@worldcom.cr